

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 29.08.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
А.Н. Горбунова
Приказ от 29.08.2023 № 45 -од

ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Салют» города Смоленска
на 2023 - 2024 учебный год

Единая методическая тема педагогического коллектива Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП)

Цель: построение работы ДОО в соответствии с Федеральной образовательной программой, обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

Задачи на новый 2023 - 2024 учебный год:

1. Модернизировать развивающую предметно-пространственной среду с учетом ФОП, создать качественную, доступную образовательную и творческую среду.
2. Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию детей, а именно по развитию творческой инициативы дошкольников в изо-деятельности (аппликация).

Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно – правовой базы МБДОУ на 2023-2024 уч. год.	в течение года	Заведующий	
2	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе МБДОУ на 2023-20234 уч. год	в течение года	Заведующий	
3	Внесение изменений в нормативно – правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий	
4	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, заведующий хозяйством	
5	Производственные собрания и инструктажи: «Правила внутреннего трудового распорядка» «Охрана труда и техника безопасности» «Подготовка групп к зимнему периоду» «Техника безопасности при проведении новогодних елок» «Об охране жизни и здоровья воспитанников в зимний период»		Заведующий, заведующий хозяйством	
6	«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия» «Организация летней оздоровительной работы» и др.		Медсестра (по согласованию) ст. воспитатель	

Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий	
2	Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы педагогов	август	Педагоги ДОО	
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023-2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август	Заведующий, ст. воспитатель	

4	Проведение: рабочих планерок, педчасов, инструктажей, и др. форм информационно аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий, ст. воспитатель	
5	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: воспитанники, родители, педагоги.	в течение года	Администрация	
6	Подведение итогов деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности МБДОУ по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ); - анализ состояния материально – технической базы; - анализ реализации инновационных технологий в МБДОУ; анализ педагогических кадров и др.	май	Заведующий, ст. воспитатель	

ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЙ БЛОК

Работа с кадрами

Цель: Способствовать повышению профессионального мастерства каждого педагога в соответствии с требованиями ФГОС ДО, побуждать к активному участию в инновационной деятельности и развитию творческого потенциала коллектива.

Расстановка педагогических кадров

Возраст	№ группы	Название группы	Воспитатели
1,5-3 группа раннего возраста	№ 3	«Колокольчик»	Мазуренко О.С. Козлова Я.Е.
3-4 2я младшая группа	№ 1	«Почемучки»	Микелевич М.В.
	№ 4	«Пчелка»	Горюнова М.В. Воднева Н.В.
	№ 9	«Капитошка»	Самарцева Н.А. Коршакова А.В.
4-5 средняя группа	№ 2	«Колобок»	Докучаева Н.Н. Сидорова Е.А.
	№ 7	«Солнышко»	Войтович М.В. Золотухина В.В.
5-6 старшая группа	№ 5	«Теремок»	Щедрая И.Н. Ужегова М.В.
	№ 6	«Ромашка»	Зуева Т.М. Андреева Ю.В.

	№ 12	«Звездочка»	Глинская Ю.В. Семерикова Т.В.
6-8 (включительно) Подготовительная к школе группа	№ 8 № 10 № 11	«Цветочки» «Бабочки» «Радуга»	Фроленкова Е.А. Баркова О.А. Афонская Т.В. Новикова О.Ф. Пучкова Е.Ю. Меньшикова К.В.

Организация работы узких специалистов:

Заведующий – Горбунова Анфиса Николаевна
 Старший воспитатель – Потемкина Алла Леонидовна
 Музыкальный руководитель – Громова Жанна Геннадьевна,
 Шабентова Лариса Васильевна
 Инструктор по физической культуре – Храмеева Анна Сергеева
 Педагог дополнительного образования по изодейтельности –
 Макаревич Елена Александровна
 Учитель-логопед – Доронова Наталья Николаевна, Дудкова Анна Оскаровна
 Педагог-психолог – Ярмола Татьяна Сергеевна
 Социальный педагог – Макаренкова Юлия Александровна

Циклограмма регулярно проводимых мероприятий

мероприятия	ответственный	месяц												
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	
Адаптационный период в группах вновь поступивших детей	Старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	+	+	+										
Разработка и утверждение годового плана	Заведующий, Старший воспитатель											+	+	+
Планирование деятельности педагогов (Календарно -тематический план)	Старший воспитатель, педагоги ДОО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ППРС Развивающая среда в группах	Старший воспитатель, воспитатели			+			+				+			+
Организация проведения НОД с детьми Деятельность педагога при подготовке и проведении НОД (1 НОД у каждого педагога)	Старший воспитатель, педагоги ДОО		+		+				+					

мероприятия	ответственный	месяц											
		9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8
Участие в городских, районных, всероссийских, международных мероприятиях Постоянно	Старший воспитатель, педагоги ДОО	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Курсовая переподготовка	Старший воспитатель Педагоги ДОО	+	+	+				+		+			

Аттестация педагогического коллектива

Цель – оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Задачи:

- освоение норм аттестации педагогических и руководящих кадров образовательного учреждения;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности;
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного пространства.

План работы по аттестации педагогических работников на 2023– 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1	Разработка локальной нормативно правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОО на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии.	август	Заведующий	Пакет документов
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году	Педсовет Октябрь-ноябрь	Заведующий, старший воспитатель	Информация
3	Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения	Обновление по мере поступления		Информация

		информации		
4	Проведение заседаний аттестационной комиссии	В соответствии с планом		Протоколы
5	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогических работников	В соответствии с планом		График
6	Оформление документов для прохождения аттестации.	В соответствии с планом		Пакет документов
7	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	В соответствии с планом		Портфолио
8	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2023 году.	В течении года		
9	Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями	В течении года		
10	Подготовка отчета по результатам аттестации	Май 2024 г.		Справка
11	Формирование списка аттестуемых педагогических работников	Май 2024 г.		Список
12	Мониторинг прохождения аттестации педагогическими работниками	Май 2024 г.		Отражение в анализе годового плана

**Перспективный план
прохождения аттестации педагогическими работниками
в 2023 – 2025 годах
на 01.09.2023 г.**

№ п/п	ФИО педагога	должность	образование	пед.стаж	Квалиф. категория	2023	2024	2025
1	Андреева Ю.В.	воспитатель	высшее	3,5	СЗД	*		
2	Афонская Т.В.	воспитатель	высшее	24,2	Первая 11.12.2019		*	
3	Микелевич М.В.	воспитатель	среднее-спец.	3,8	СЗД	*		
4	Сидорова Е.А.	воспитатель	высшее	11,10	Первая 30.03.2021			
5	Докучаева Н.Н.	воспитатель	высшее	3,0	СЗД		*	
6	Громова ЖГ.	муз. руков.	среднее-спец.	40,0	Первая 28.01.2021			
7	Шабентова Л.В.	муз.руков.	среднее-спец.	35,0	Первая 28.01.2021			
8	Ярмола Т.С.	пед.-психолог	высшее	22,10	Высшая			*

					13.10.2020			
9	Макаренкова Ю В	соц.педагог	высшее	9,5	Первая 26.05.2020			
10	Потемкина А.Л.	ст. воспитат.	высшее	32,0	Высшая 11.12.2019		*	
11	Воднева Н.В.	воспитатель	высшее	12,6	Первая 09.12.2020			
12	Горюнова М.В.	воспитатель	высшее	21,1	Первая 31.03.2020			
13	Мазуренко О.С.	воспитатель	высшее	3,3	-	*		
14	Зуева Т.М.	воспитатель	высшее	25,2	Первая 11.12.2018			
15	Щедрая И.Н.	воспитатель	высшее	38,3	Высшая 27.11.2018	*		
16	Ужегова М.В.	воспиатель	высшее	0,5	-	*		
17	Глинская Ю.В.	воспитатель	высшее	6,11	СЗД	*		
18	Семерикова Т.В.	воспитатель	высшее	0,9	-	*		
19	Самарцева Н.А.	воспитатель	высшее	8,3	Первая 15.03.2023			
21	Новикова О.Ф.	воспитатель	среднее-спец.	32,11	Высшая 09.03.2022			
22	Меньшикова К.В.	воспитатель	высшее	4,4	-	*		
23	Пучкова Е.Ю.	воспитатель	сред-спец.	4,10	Высшая 08.11.2022			
24	Фроленкова Е.А.	воспитатель	среднее-спец.	35,2	Высшая 11.12.2019		*	
25	Баркова О.А.	воспитатель	высшее	8,10	Первая 27.11.2018	*		
26	Золотухина В.В.	воспитатель	высшее	17,10	Высшая 14.06.2023			
27	Войтович М.В.	воспитатель	высшее	23,0	Высшая 30.04.2019		*	
28	Доронова Н.Н.	учит-логопед	высшее	41,9	Высшая 14.12.2021			
29	Дудкова А.О.	учит-логопед	высшее	45,0	Высшая 30.11.2022			
30	Макаревич Е.А.	педагог ДО	высшее	4,2	СЗД	*		
31	Храмеева А.С.	инструктор по ФК	высшее	4,4	СЗД	*		
32	Козлова Я.Е.	воспитатель	высшее	11,4	-			*

План мероприятий по наполнению сайта

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Редактирование общей информации о дошкольном учреждении	Сентябрь, по возникновению изменений	Старший воспитатель
2	Размещение копий документальной базы	Сентябрь, по возникновению изменений	Заведующий, старший воспитатель
3	Размещение отчетной документации: Информация о вакансиях	Ежемесячно (каждые 10 дней)	Старший воспитатель
4	Информация о контингенте детей и	Ежемесячно	Заведующий,

	посещаемости		старший воспитатель	
5	Информация об экспериментальной инновационной деятельности МБДОУ	Ежемесячно		
6	Информация о педагогических кадрах	1 раз в квартал		
7	Отчет о деятельности МБДОУ за год.	Май		
8	Размещение плана финансово-хозяйственной деятельности и отчета	Ежемесячно (по возникновению изменений)		
9	Размещение информации о муниципальном задании и его выполнении	1 раз в квартал		
10	Размещение: тематических консультаций для педагогов и родителей; информации о знаменательных датах; объявлений.	Ежемесячно		
11	Ведение рубрики «Гостевая книга»	Ежемесячно		Старший воспитатель
12	Размещение практических занятий с детьми «Сидим дома»	Ежемесячно		Старший воспитатель, педагоги ДОО
13	Информация о достижениях коллектива и педагогов	1 раз в квартал		Старший воспитатель
14	Информация о достижениях воспитанников	1 раз в квартал		

Педагогические советы

Срок	Тема, цель, форма проведения	Предварительная работа	Ответственный
Август-сентябрь	Педагогический совет №1 (установочный) Тема: «Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»	Цель: Систематизация знаний педагогов о нормативно-правовой документации и определение места каждого педагога в решении годовых задач Форма проведения: круглый стол. Подготовка к педсовету: 1. Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ. 2. Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП». 3. Подготовка документации к новому учебному году. 4. Смотр готовности групп к новому учебному году. 5. Разработка планов на 2023-2024 учебный год. План проведения: 1. Анализ деятельности ДОО в летний оздоровительный период. 2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОО на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение рабочих программ педагогов ДОО, и т.д. 4. Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели, специалисты
	Педагогический совет № 2 (тематический)	Цель: построение РППС, способствующее развитию индивидуальных и познавательных интересов детей посредством внедрения новых подходов к созданию	Заведующий, старший воспитатель

	"Организации РППС как условие качества образовательного процесса"	развивающего пространства и проявлению творческой деятельности педагогов Форма проведения: презентация опыта Подготовка к педсовету: 1.Семинар «Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОО» 2.Смотр-конкурс «Лучшая РППС группы МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»» План проведения: 1.Вступительное слово заведующего 2. Анализ открытых просмотров 3. Подведение итогов смотра-конкурса 3. Презентация «Лучшая РППС нашей группы»	воспитатели
Февраль-март	Педагогический совет № 3 (тематический) «Развитие творческого потенциала дошкольников средствами аппликации»	Цель: Совершенствовать воспитательно-образовательный процесс по художественно-эстетическому развитию детей, а именно по развитию творческой инициативы дошкольников в изо-деятельности (аппликация) Форма проведения: аукцион педагогических идей Подготовка к педсовету 1. Лекторий «Аппликация в системе дошкольного образования» 2. Тест на выявление творческих способностей 3. Выставка совместного творчества «Разноцветная фантазия» 4. Анкетирование педагогов «Аппликация в образовательном процессе» 5. Анкетирование родителей по художественно-эстетическому развитию 6. Смотр-конкурс центра детский творческой активности План проведения: 1. Доклады из опыта работы 2. Блиц-опрос «Вопрос-ответ» 2. Презентация «Нетрадиционная аппликация из различных материалов» (Образец +Конспект)	Заведующий , старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп педагог-психолог
Апрель-май	Педагогический совет № 4 – итоговый Тема: «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»	Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОО на летний период. Форма проведения: круглый стол План: 1.Анализ работы педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год (выполнение задач годового плана) 2.Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор по ФК, педагог ДО, социальный педагог). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОО в	Заведующий , старший воспитатель, педагогический коллектив ДОО

летний оздоровительный период
 б. . Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей в летний период
Подготовка:
 - семинары (по плану);
 - аналитические справки по результатам работы за 2023-2024 учебный год
 - презентации «Лучшие педагогические находки 2023-2024 учебного года»

Семинары, консультации, выступления

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
2	Семинар «Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО и ФОП»: 1. Консультация «Развивающая предметно-пространственная среда в ДОО» 2. Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде» 3. Консультация «Формирование РППС в группах раннего и младшего дошкольного возраста» 4. Консультация «Формирование РППС в группах старшего дошкольного возраста»	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель Социальный педагог Макаренкова Ю.А. Педагог-психолог Ярмола Т.С. Микелевич М.В. Афонская Т.В.
2	Лекторий «Аппликация в системе дошкольного образования»: 1. Выступление «Аппликация в системе образовательной деятельности детского сада» 2. Консультация «Аппликация как форма развития изобразительной деятельности» 3. Консультация «Аппликация как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста» 4. Доклад из опыта работы на педагогическом совете «Использование нетрадиционных техник аппликации как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста» 5. Доклад из опыта работы «Аппликация как средство развития мелкой моторики рук младшего дошкольника»	Февраль-март	Старший воспитатель Потемкина А.Л. Меньшикова К.В. Ужегова М.В. Семерикова Т.В. Войтович М.В.

Открытые просмотры

Цель: трансляция опыта работы на уровне ДОО

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1.	<p>Занятие «Организация самостоятельной образовательной деятельности в центрах активности в подготовительной к школе группе»</p> <p>Занятие в центре детской активности по художественно-речевому развитию</p> <p>Познавательное занятие в центре детской активности по экологическому воспитанию в старшей группе</p>	Ноябрь-декабрь	<p>Новикова О.Ф.</p> <p>Горюнова М.В.</p> <p>Зуева Т.М.</p>
2.	<p>Занятие во 2 мл. группе «Аппликация из геометрических форм»</p> <p>Занятие в средней группе «Аппликация из крупы»</p> <p>Занятие в старшей группе «Обрывная аппликация»</p> <p>Занятие в подготовительной группе «Нетрадиционная аппликация - квиллинг и рисования»</p>	Февраль-март	<p>Воднева Н.В.</p> <p>Золотухина В.В.</p> <p>Глинская Ю.В.</p> <p>Баркова О.А.</p>

Смотр-конкурсы, конкурсы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1	Смотр-конкурс «Лучшая РППС группы в МБДОУ «детский сад № 8 «Салют»	Ноябрь-декабрь	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
2	«Экспериментальная зона длительного наблюдения за растениями» (огород на окне)	Январь-март	Воспитатели групп
3	Смотр-конкурс центра детской творческой активности	Февраль-март	Старший воспитатель Потемкина А.Л.
4	Театральный фестиваль «Театральная жемчужина – 2024»	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели гр.№ 5,6,12, 8,10,11
5	Конкурс чтецов «Стихи о войне»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Смотр участков «Наполним душу красотой»	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель всех возрастных групп

Выставки, акции

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1.	Выставка рисунков «Мой любимый воспитатель»	сентябрь	Педагог дополнительного образования Макаревич Е.А.
2	Выставка рисунков» Смоленск- город герой»	сентябрь	Воспитатели старший и подготовительных групп, Педагог ДО
3.	Мастерская деда Мороза «Символ 2024 года» (зеленый дракон)	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
	Акция «Покорми птиц»	январь	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Выставка совместного творчества «Волшебный мир аппликации»	Февраль-март	Старший воспитатель, воспитатели
5	Выставка совместного творчества «Пасхальное яйцо»	5 мая	Старший воспитатель, Воспитатели
6	Акция «Бессмертный полк»	Май	Воспитатели подготовительных групп
7	Выставка рисунков «Они сражались за Родину!»	Май	Воспитатели гр. № 8,10,11, 5,6,12

Анкетирование

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1	<i>Анкетирование родителей</i> «Адаптация вашего малыша к условиям ДОО»	октябрь	Педагог-психолог Ярмола Т.С.
2	<i>Анкетирование педагогов</i> «Аппликация в образовательном процессе»	октябрь	Старший воспитатель Потемкина А.Л.
	<i>Анкетирование родителей</i> по художественно-эстетическому развитию «Творчество вашего ребенка»	февраль-март	Социальный педагог Макаренкова Ю.А.

Праздники и развлечения

№ п/п	Название мероприятия		Ответственный
1	Развлечение «День знаний»	сентябрь	Все педагоги ДОО
2	Развлечение «День города Смоленка»	сентябрь	Музыкальные руководители
			Воспитатели гр. №

			5,6,12,8,10,11
3	Концерт «День воспитателя и всех дошкольных работников»	27 сентября	Музыкальные руководители
4	Развлечение «Международный день пожилых людей»	1 октября	Музыкальные руководители
5	Праздник «Осени»		Музыкальные руководители
6	Развлечение «День отца в России»	октябрь	Музыкальные руководители
7	Развлечение «День матери в России»	ноябрь	Музыкальные руководители
8	Праздник «Новый год»	декабрь	Музыкальные руководители, воспитатели всех возрастных групп
9	Развлечение «Святки-колядки»	январь	Музыкальные руководители, воспитатели гр. 5,6,12,8,10,11
10	Праздник «День защитника Отечества»	февраль	Музыкальные руководители, инструктор по ФК
11	Праздник «Международный женский день»	март	Музыкальные руководители,
12	Развлечение «День космонавтики»	апрель	Музыкальные руководители
13	Развлечение «День весны»	май	Музыкальные руководители, воспитатели
14	Праздник «День Победы»	май	Музыкальные руководители, воспитатели
15	Праздник «Выпускной балл»	май	Музыкальные руководители

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Цель работы: оказание родителям (законным представителям) информационной и практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

МЕСЯЦ	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
СЕНТЯБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование сотрудничества с семьями, используя различные формы работы. 2. Анкетирование родителей для создания социального паспорта группы 3. Индивидуальные консультации педагога - психолога с родителями детей, поступающих в детский сад на тему «Адаптация ребенка к детскому саду». 4. Консультация «Что нужно знать родителю ребенка, который идет в школу?» (подготовительные группы) 5. Выступление на родительской встрече для родителей старших групп «Язычок – путешественник: артикуляционные упражнения для дошкольников». 6. Выступление на родительской встрече для подготовительной группы «Речевая готовность детей к школе». 	<p>Старший воспитатель Потемкина А.Л.</p> <p>Социальный педагог Макаренкова Ю.А.</p> <p>Педагог – психолог Ярмола Т.С.</p> <p>Педагог – психолог Ярмола Т.С.</p> <p>Учитель – логопед Дудкова А.О.</p> <p>Учитель – логопед Доронова Н.Н.</p>
ОКТАБРЬ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общее родительское собрание: Тема: «Новый учебный год – новый этап в жизни детского сада». 2. Логопедическое занятие - тренинг для родителей детей, получающих логопедическую помощь «Роль семьи в коррекционно – воспитательной работе с дошкольниками». 3. Консультирование родителей средней и старшей групп «Особенности мышления, восприятия и внимания дошкольников». 4. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Как подготовить ребенка к детскому саду?» для группы раннего возраста группы № 3 и II младшей группы № 9 ✓ «Говорю с ребенком на языке игры» для II младшей группы № 1,4,9; ✓ «А вы умеете просить прощение у малыша?» для средних групп; ✓ «Дидактические игры и упражнения для развития мелкой моторики» для старших групп ✓ «Позвольте ребенку ошибаться» для подготовительных групп 	<p>Заведующий Горбунова А.Н.</p> <p>Учитель-логопед Дудкова А.О.</p> <p>Педагог – психолог Ярмола Т.С.</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p>

<p>НОЯБРЬ</p>	<p>1. Родительские встречи по всем возрастным группам.</p> <p>2. «Преемственность дошкольного и начального общего образования» встреча родителей подготовительной к школе группы с учителями начальных классов МБОУ «Средней школы № 36».</p> <p>3. Оформление информационно – консультативных стендов для родителей всех возрастных групп на темы: «О сравнении своего ребенка с другими» - для групп раннего возраста;</p> <p>«Вместе весело дышать?» - для II младших групп; «Занимательные прогулки (игры для развития связной речи и не только...)» - для средней группы;</p> <p>✓ «Посмотри и расскажи» - - для старших групп;</p> <p>✓ «Родители – главные помощники логопеда» - для подготовительных к школе группы.</p> <p>5. Консультация для родителей: - группы раннего возраста - «Раннее музыкальное развитие» I младшая группа - «Спойте вместе с ребенком» Средняя группа – «Музыкальные игры дома»</p> <p>5. Консультация для родителей «Развиваем словарный запас у дошкольника»</p> <p>6. Консультирование родителей средней - «Что делать родителям, если ребенок лжет?».</p>	<p>Воспитатели всех групп</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Учителя-логопеды Доронова Н.Н. Дудкова А.О.</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Учитель – логопед Доронова Н.Н. Дудкова А.О.</p>
<p>ДЕКАБРЬ</p>	<p>1. Выставка совместных творческих работ «Мастерская деда Мороза»</p> <p>2. Консультирование родителей всех возрастных групп «Пять языков любви».</p> <p>3. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы:</p>	<p>Старший воспитатель Потемкина А.Л. Воспитатели всех групп</p> <p>Социальный педагог Макаренкова Ю.А.</p> <p>Учителя-логопеды</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ «Что такое логопедическая помощь?» - для II младшей группы ✓ «Веселый язычок: артикуляционные упражнения для малышей» - для II младшей группы ✓ «Общие движения (кинезитерапия)» - для средней группы; ✓ «Развиваем словарный запас» - для старшей группы; ✓ «Говорим правильно» - для подготовительной к школе группы <p>4. Консультационная гостиная для родителей старшей группы на тему:</p> <p>«Театральная деятельность старших дошкольников»;</p> <p>для родителей подготовительной к школе группы на тему:</p> <p>«Музыканты – вундеркинды».</p>	<p>Музыкальные руководители</p> <p>Шабентова Л.В.</p> <p>Громова Ж.Г.</p>
<p>ЯНВАРЬ</p>	<p>1. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Детские страхи» для группы раннего возраста ✓ «Кризис 3 - х лет» для II младшей группы ✓ «Возраст почемучек» для средней группы ✓ «Секреты общения с детьми» для старшей группы ✓ «Признаки психоэмоционального напряжения у детей» для подготовительной группы <p>2. Консультация для родителей подготовительной к школе группы на тему: «Возрождение русских народных самобытных праздников: помощь в подготовке ряжения детей»</p>	<p>Педагог – психолог Ярмола Т.С.</p> <p>Музыкальный руководитель Громова Ж.Г.</p>
<p>ФЕВРАЛЬ</p>	<p>1. Консультирование родителей старшей группы на тему: «Значение семейного досуга, как средство укрепления здоровья детей».</p> <p>2. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Каким бывает недоразвитие речи?» - для группы 	<p>Социальный педагог</p> <p>Учителя-логопеды</p>

	<p>раннего возраста</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ «Пальчики ловкие – ручки умелые» - для II младшей группы ✓ «Веселые игры со звуками» - для средней группы ✓ «Развитие и коррекция нарушений пространственных отношений» - для старшей группы ✓ «Мимическая гимнастика для детей, страдающих дизартрией» для подготовительной группы <p>3. Оформление стендовой информации родителей на тему: «Разнообразие и богатство жанров русского фольклора»</p> <p>4. Выставка семейных газет «Я здоровым быть могу – сам себе я помогу».</p>	<p>Музыкальный руководитель Шабентова Л.В.</p> <p>Воспитатели всех групп</p>
МАРТ	<p>1. Общее родительское собрание: «Мы вместе: детский сад и семья – субъекты взаимодействия в образовательном пространстве»</p> <p>2. Консультирование родителей группы раннего возраста, 2 младшей группы на тему: «Гиперактивный ребенок».</p> <p>3. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на тему: «Дидактические игры и упражнения для развития мелкой моторики» - <i>Группа раннего возраста «Игры на развитие ребенка»</i> - <i>II младшая группа</i></p> <p>«Позвольте ребенку ошибаться» - <i>средняя группа;</i></p> <p>«Какие же умения и навыки не обходимы для успешного школьного старта?» <i>Старшая группа и Подготовительная группа</i></p>	<p>Заведующий Горбунова А.Н.</p> <p>Педагог –психолог</p> <p>Педагог –психолог</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог-психолог</p>

<p>АПРЕЛЬ</p>	<p>1. Консультирование родителей подготовительной группы «Ваш ребенок – будущий первоклассник».</p> <p>2. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы: ✓ «Что такое задержка речевого развития» для групп раннего возраста ✓ «Зачем нужна артикуляционная гимнастика» для II младших групп; ✓ «Развиваем ритм» для средней группы ✓ «Преодоление трудностей в произношении слов» для старшей группы ✓ «Развитие фонематического анализа и синтеза» для подготовительной группы</p> <p>4. Консультация для родителей старшей группы на тему: «Виктимизация ребенка в условиях семьи»</p>	<p>Педагог – психолог</p> <p>Учителя-логопеды</p> <p>Педагог – психолог</p>
<p>МАЙ</p>	<p>1. Анкетирование родителей для выявления удовлетворенности в образовательных и оздоровительных услугах в МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»</p> <p>2. Родительское собрание на тему «Итоги коррекционно– развивающей работы за 2023 – 2024 учебный год»</p> <p>3. Оформление стендовой информации, а также информационных буклетов для родителей на темы: «Ребенок - фантазер» <i>II младшая группа</i> «Детская агрессия. Что такое детская агрессия?» <i>для средней группы</i> «Секреты общения с детьми» <i>Старшая группа</i> «Признаки психоэмоционального напряжения детей» <i>Подготовительная группа</i></p> <p>4. Консультирование родителей подготовительных групп «Ваш ребенок – будущий первоклассник».</p> <p>5. Заседание Совета родителей «О подготовке к летнему оздоровительному</p>	<p>Старший воспитатель Потемкина А.Л.</p> <p>Учитель–логопед Доронова Н.Н.</p> <p>Педагог –психолог</p> <p>Социальный педагог Макаренкова Ю.А.</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Педагог – психолог</p> <p>Заведующий Горбунова А.Н.</p>

периоду»

Взаимодействие с социальными партнерами

№ п/п	Социальный партнер	Цель договора
1	МБДОУ "Детский сад № 24 МБДОУ «Детский сад № 44 «Красная Шапочка»	Распространение инновационных разработок и передового опыта по использованию игрового оборудования «Дары Фребеля» в образовательном процессе ДОО»
2	МБДОУ «Детский сад № 50 ЧДС «Винни-Пух»	Разработка и реализация моделей взаимодействия, обеспечивающих выполнение ООП ДО
3	ГБУК «Смоленский областной театр кукол имени Д.Н. Светильникова»	Формирование театрально-художественного вкуса
4	ОГБУК «Культурно-досуговый центр «Губернский»	Театрально-эстетическое воспитание подрастающего поколения
5	МБУД ДО ДШИ № 3 им. О.Б. Воронец	Формирование музыкально-творческих способностей детей дошкольного возраста
6	ГБУК «Детская библиотека № 5»	Организация квалифицированного библиотечного и информационного обслуживания дошкольников и педагогического коллектива детского сада
7	МБДОУ «Средняя школа № 36 имени А.М. Городнянского»	Обеспечения непрерывного дошкольного и начального общего образования и успешной социализации воспитанников.
8	АНО ДПО «Национальный исследовательский институт всероссийской общественной организации содействия развития профессиональной сферы дошкольного образования «Воспитатели России»	Реализация программ исследовательской и инновационной деятельности в области развития умственных и творческих способностей у детей дошкольного возраста средствами игрового набора «Мир головоломок»

Преимственность со школой

Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОО	Сентябрь	Заведующий
«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели
Проведение учителями начальной школы подготовительных занятий (по плану школы)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

		подготовительных к школе групп № 8, № 10, № 11
Экскурсии в школу	В течение года	Воспитатели подготовительных к школе групп, социальный педагог
Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Февраль	Старший воспитатель воспитатели
Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Март	Старший воспитатель воспитатели
Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Апрель - май	Педагог-психолог

КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ БЛОК

Цель: оптимизация механизма контроля и координации работы, обеспечение качества образовательного процесса

Задачи:

- Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение контроля
- Разработка пакета документов по систематизации контроля
- Повышение персональной ответственности за результаты своего труда
- Достижение внутренней стабильности и повышение качества образовательного процесса
- Создание комфортных условий для сотрудников при проведении контроля

Контрольные мероприятия в МБДОУ

Тематический контроль:

1. Готовность групп к новому 2022-2023 учебному году

Сентябрь

Заведующий
Горбунова А.Н.
Старший воспитатель
Потемкина А.Л.

2. Работа МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют» с родителями (законными представителями)»

Ноябрь-декабрь

Заведующий
Горбунова А.Н.
Старший воспитатель
потемкина А.л.

3. Готовность МБДОУ к летнему-оздоровительному периоду 2024 года

Май -Июнь

Заведующий
Горбунова А.Н.
Старший воспитатель

<p>Оперативный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение режима дня - организация НОД - уровень проведения дополнительных образовательных услуг - организация питания детей - уровень культурно-гигиенических навыков детей - организация деятельности детей на прогулке - уровень развития у детей навыков самообслуживания - организация игровой деятельности детей 	<p>В течение года</p>	<p>Потемкина А.Л.</p> <p>Заведующий Горбунова А.Н. Старший воспитатель Потемкина А.Л.</p>	
<p>Административно-хозяйственная работа</p>			
<p>1. Укрепление развития материальной базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретение инвентаря, моющих средств; - приобретение оборудования по мере финансирования; - оснащение предметно – развивающей среды; - проведение списания инвентаря. 	<p>По мере реализации</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством</p>	
<p>2. Организация работы по контингенту детей ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведение учетной документации посещаемости детьми; - контроль за родительской платой. 	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий, воспитатели</p>	
<p>3. Противопожарные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение противопожарного инструктажа; - заключение договора на обслуживание и ремонт автоматических установок пожаротушения, пожарной сигнализации (проведение профилактического осмотра электрооборудования); - содержать эвакуационные выходы из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; - периодические обходы здания, территории. 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий, заведующий хозяйством</p>	
<p>4. Работа по благоустройству территории ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - санитарная уборка территории, чистка газонов; - перекопка и разбивка клумб; - закуп и посев семян, - завоз земли, завоз песка; - побелка бордюров; - прополка, поливка и рыхление клумб; - скашивание травы. 	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	
<p>5. Мероприятия по ремонту детского сада:</p> <ul style="list-style-type: none"> - косметический ремонт в группах; - частичный ремонт сантехники, канализации, - косметический ремонт фасада здания 	<p>Июнь-август</p>	<p>Заведующий хозяйством</p>	

6. Подготовка к отопительному периоду:

- промывка и опрессовка отопительной системы;
- утепление окон, дверей;
- выполнение работ по тепловому контуру здания;
- наличие и поверка контрольно - измерительных приборов, поверка манометров;
- визуальный осмотр состояния здания.

Июнь-август

Заведующий
хозяйством

