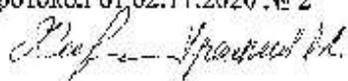


ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»
протокол от 02.11.2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»
 А.Н. Горбунова
Приказ от 02.11.2020 № 45-од

Мнение Совета родителей
протокол от 02.11.2020 № 2



ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 8
«Салют» и родителями
(законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Салют» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют» (далее - Детский сад) и родителями (законными представителями)

несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Салют» города Смоленска (далее – Порядок), разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом Детского сада.

1.2. К обучающимся в зависимости от уровня образования осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Детском саду относятся:

- воспитанники – лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования.

1.3. Настоящий Порядок определяет последовательность действий в условиях осуществления:

1.3.1. Оформления возникновения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3.2. Приостановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на время:

- 1.3.2.1. длительной болезни обучающихся;
- 1.3.2.2. прохождения санаторно-курортного лечения обучающихся;
- 1.3.2.3. карантина;
- 1.3.2.4. очередного отпуска родителей (законных представителей);
- 1.3.2.5. в летний оздоровительный период сроком до 60 календарных дней независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

1.3.3. Прекращение отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (отчисление обучающихся) в связи с:

- 1.3.3.1. получением образования (завершением обучения);
- 1.3.3.2. досрочно по основаниям, установленным п. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Порядок принимается Общим собранием работников Детского сада с учетом мнения родителей, утверждается приказом заведующего Детским садом, вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия новых.

2. Порядок оформления возникновения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор об образовании), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации».

2.2. Договор об образовании заключается после приема документов, в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающихся в Детском саду вместе с копиями требуемых законодательством документов, другой – у родителей (законных представителей). Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность Детского сада и родителей (законных представителей) обучающегося, а также размер, сроки и порядок оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за обучающимся в детском саду.

2.3. Заведующий Детским садом издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Детский сад в течении трех дней после заключения Договора об образовании.

2.4. После издания распорядительного акта (приказа) ребенок снимется с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в Детском саду, в порядке предоставления муниципальной услуги.

3. Порядок оформления приостановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

3.1. При оформлении приостановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на время случаев, указанных в пункте 1.3.2 настоящего Порядка.

3.2. Если инициатором приостановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся являются родители (законные представители), они обязаны уведомить в письменной форме заведующего Детским садом о причинах и сроках приостановления образовательных отношений (приложение №1).

3.3. Если инициатором приостановления отношений является Детский сад, заведующий Детского сада обязан в письменной форме уведомить родителей (законных представителей) о причинах приостановления отношений и сроке для устранения данных причин (приложение №2).

3.4. Приостановление отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся на время случаев, указанных в пунктах 1.3.2.1, 1.3.2.2, 1.3.2.4, 1.3.2.5 осуществляется без издания распорядительного акта (приказа), кроме случаев, указанных в пункте 1.3.2.3.

4. Порядок оформления прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (отчисление обучающихся)

4.1. Образовательные отношения прекращаются в соответствии с пунктами 1.3.3.1, 1.3.3.2 настоящего Порядка.

4.2. Досрочно отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей), в том числе в случаях ликвидации Детского сада, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Об отчислении из Детского сада обучающихся в связи с получением ими дошкольного образования (завершения обучения) родители (законные представители) обучающегося уведомляются в апреле текущего года на родительском собрании или в индивидуальном порядке.

4.4. Прекращение отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием причин прекращения образовательных отношений (приложение № 3)

4.5. Основанием для прекращения отношений является распорядительный акт (приказ) по Детскому сад об отчислении обучающегося.

4.6. Ответственное лицо (назначенное приказом заведующего Детским садом) в трехдневный срок информирует МКУ «Централизованная бухгалтерия», вносит приказ в АИС «Комплектование ДОУ».

4.7. В случае досрочного прекращения образовательных по основаниям, не зависящим от воли Детского сада, Детский сад обязан обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8. Порядок и условия осуществления перевода регулируются локальным актом Детского сада «Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

4.9. После прекращения отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся личное дело, медицинские документы выдаются родителям (законным представителям) обучающихся.

Приложение № 1
к Порядку

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»

А.Н. Горбунова

от _____

заявление

Прошу приостановить отношения между МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют» и родителями (законными представителями) _____

(ФИО родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего обучающегося: _____

_____, группы № _____

(ФИО ребенка)

по причине:

- длительной болезни обучающихся;
- прохождения санаторно-курортного лечения обучающихся;
- очередного отпуска родителей (законных представителей);
- в летний оздоровительный период сроком до 60 календарных дней

независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей)

(нужное подчеркнуть)

В срок с _____ года по _____ года.

В период приостановления отношений плата за содержание ребенка в Детском саду не взимается.

(подпись)

(дата)

Приложение № 2
к Порядку

Родителю (законному представителю)

(ФИО родителя (законного представителя)

обучающегося _____

—

(ФИО обучающегося)

Уведомление

Уведомляем Вас о приостановлении отношений между МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют» и родителями (законными представителями) обучающегося

(ФИО обучающегося)

по причине _____

(указать причину)

на срок _____

(указать срок)

Заведующий _____

(подпись)

(дата)

Приложение № 3
к Порядку

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»

Горбуновой А.Н.

от _____

заявление

Прошу прекратить отношения между МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют» и родителями (законными представителями)

(ФИО родителя (законного представителя))

несовершеннолетнего обучающегося: _____,
_____, группы № _____

(ФИО ребенка)

по причине:

- перевода для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № _____;
- получение образования;
(нужное подчеркнуть)
- другие причины (указать) _____.

В срок с _____ года по _____ года.

В период приостановления отношений плата за содержание ребенка в Детском саду не взимается.

(подпись)

(дата)