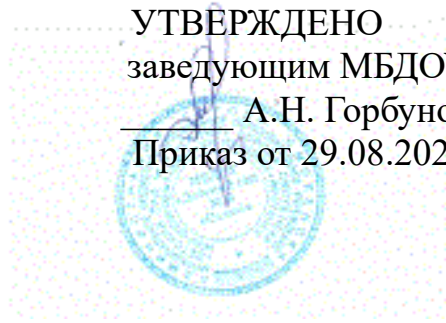


ПРИНЯТО
На педагогическом совете
Протокол от 29.08.2025 № 1

УТВЕРЖДЕНО
заведующим МБДОУ

А.Н. Горбуновой
Приказ от 29.08.2025 № 41-од



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЛЕКСНО-ТЕМАТИЧЕСКОМ ПЛАНИРОВАНИИ
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 8 «Салют» города Смоленска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о календарно-тематическом планировании (далее КТП) с воспитанниками МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.08.2024 г. № 315-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Федеральной образовательной программой - приказ № 1028 от 25.11.2022 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (далее - ФОП ДО);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 25 октября 2023 г. № 783 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ №779 от 6 ноября 2024 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», с разъяснениями Минпросвещения России от 30.06.2025 г.
- СанПиН 2.4.3648 от 28.09.2020 г. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- \ СанПиН 1.2.3685-21 от 28.01.2021 г. «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»;
- Образовательной программой дошкольного образования «Детский сад № 8 «Салют».
- Адаптированной Образовательной программой дошкольного образования «Детский сад № 8 «Салют».
- Правилами трудового распорядка.

1.2. КТП является неотъемлемой частью Образовательной программы «Детский сад № 8 «Салют» и Адаптированной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»., направлен на реализацию образовательных областей: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие».

1.3. КТП – документ, определяющий основное содержание образования по каждой образовательной области на каждый день работы с детьми в

соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, региональными особенностями, приоритетным направлением работы.

1.4. Положение устанавливает систему планирования воспитательно-образовательного процесса, в котором отражается последовательность изучения разделов и тем учебной программы, а также единые требования к форме и содержанию планирования и является обязательным документом для педагогов, обеспечивающих планомерную реализацию образовательной программы, адаптированной образовательной программ, с целью обеспечения полноты выполнения Образовательной программы «Детский сад № 8 «Салют» и Адаптированной образовательной программы МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют».

1.5. Календарно-тематический план разрабатывается и реализуется каждым педагогом самостоятельно, с учетом учебного плана и специфики Образовательной программы на каждый учебный год.

1.6. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом заведующего.

2. Цель и задачи КТП

Цель: Создание условий для всестороннего развития личности ребенка, его социализации и подготовки к дальнейшему обучению в школе.

Задачи:

- Определить:
 - содержание образовательного процесса на определенный период времени;
- Обеспечить:
 - реализацию ФГОС ДО и ФОП ДО;
 - системный и последовательный подход к изучению учебного материала с учетом направленности группы, возрастных и индивидуальных особенностей и рационального использования учебного времени;
 - планомерное и последовательное освоение детьми образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественное-эстетическое развитие», «Физическое развитие»;
 - преемственность и взаимосвязь между различными видами деятельности;
 - создание условий для индивидуализации обучения и учета особенностей каждого ребенка;
 - единство образовательного процесса в рамках учебного года.
- Обеспечить взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса (педагогами МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют», детским коллективом и родителями (законными представителями)).
- Способствовать повышению качества образования.

3. Принципы и организация календарно-тематического планирования

3.1. КТП должно учитывать возрастной состав группы, условия развития детей.

3.2. КТП должно:

- соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста;
- строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой группы;
- сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.
- соответствовать ФОП ДО, ФГОС ДО, основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики;
- основываться на комплексно-тематическом принципе построения воспитательно-образовательного процесса: объединение комплекса различных видов специфических детских деятельностей вокруг единой «темы».
- предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т.е. на основе игровой деятельности, соответствие условий, требований, методов возрасту и особенностям развития;
- соответствовать критериям полноты и достаточности;
- учитывать принцип культуросообразности. Содержание Плана обеспечивает приобщение детей к социокультурным нормам, учет национальных ценностей и традиций семьи, общества и стимулирование познавательных интересов и действий ребенка в различных видах деятельности; восполняет недостатки духовно-нравственного и эмоционального воспитания.
- соответствовать принципу актуальности. Содержание Плана разрабатывается с учетом образовательных потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников, родителей, общественных и государственных институтов;
- учитывать принцип реалистичности. Предполагает соответствие содержания Плана не только интересам и склонностям воспитанников, потребностям родителей, но и профессиональному уровню педагогического коллектива, реальным материальным и финансовым ресурсам МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют».

3.3 КТП должно быть составлено с опорой на принципы:

- ✓ Полноценное проживание ребенком всех этапов детства: младенческого, раннего и дошкольного возраста, обогащение детского развития;
- ✓ Построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, в рамках которой ребенок активно выбирает содержание своего образования, становится субъектом

образования – индивидуализация дошкольного образования;

- ✓ Содействие и сотрудничество детей и взрослых, признание ребенка полноценным участником образовательных отношений;
- ✓ Поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- ✓ Сотрудничество организации с семьей;
- ✓ Учет этнокультурной ситуации развития детей.

3.4. Для полного раскрытия каждой темы недели календарно-тематического планирования, согласно Образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют», педагог должен планировать работу над темой, учитывая рассмотрение ее через все образовательные области.

3.5. Планирование воспитательно-образовательного процесса должно строго соответствовать календарно-тематическому плану. В конце работы по каждой теме, по необходимости, планировать итоговое мероприятие для осуществления контроля за степенью усвоения материала дошкольниками.

3.6. Планирование осуществляют воспитатели группы. В случае длительного отсутствия основного воспитателя группы планирование осуществляют педагоги, его заменяющие.

3.7. КТП должен учитывать требования к максимальной нагрузке детей в организационных формах работы в дошкольном учреждении в соответствии с СанПиН.

4. Требования к оформлению календарно-тематического плана

4.1. Основа планирования образовательного и воспитательного процесса – Образовательная программа или Адаптированная образовательная программа дошкольного учреждения.

4.2. План оформляется в соответствии с утвержденной формой планирования. Допускается ведение КТП в электронном виде при наличии персонального компьютера на рабочем месте. Равнозначным является ведение КТП в машинописном и рукописном вариантах.

4.3. КТП разрабатывается воспитателями.

4.4. Педагог имеет право вносить корректировки в КТП при необходимости.

4.5. КТП составляется на учебный год с учетом возрастных особенностей детей каждой возрастной группы. Планируется на каждый день, неделю, месяц.

4.6. КТП утверждается руководителем дошкольного учреждения после согласования на Педагогическом совете учреждения.

4.7. КТП разрабатывается один на каждую возрастную группу и сочетает в себе работу воспитателей данной группы.

4.8. КТП оформляется воспитателями в виде таблиц и включает следующие блоки:

Структура календарно-тематического плана:

- **Титульный лист** - На титульном листе педагог указывает: наименование образовательной организации, название документа, возрастная категория группы, на какой учебный год разработан КТП, Ф.И.О. воспитателей группы.
- **Организационно-методические сведения** – Список воспитанников с указанием даты рождения, физкультурно- оздоровительная работа (комплексы утренней и бодрящей гимнастики, сетка занятий (приложение 1)), КТП на учебный год с указанием темы месяца и темы недель (приложение 2), КТП на месяц (приложение 3).

4.9. При оформлении КТП в обязательном порядке предусматривается содержание воспитательно-образовательной деятельности. Допускается изложение в виде текста, конспекта занятия, ссылки на источник.

4.10. При оформлении КТП разрешается ссылка на утвержденные календарно-тематические планы узких специалистов ДОО.

4.11. При оформлении КТП, в целях уменьшения его объема допускается ссылка на программу, методическую литературу. Обязательным условием оформления ссылки является наличие данной литературы в печатном или электронном виде.

5. Организация работы

5.1. Основа планирования педагогического процесса – Образовательная программа дошкольного образования и годовой план на текущий учебный год.

5.2. Календарно-тематический план составляется воспитателем на год и осуществляется на основе сетки образовательной нагрузки.

5.3. Календарно-тематический план учитывает:

- ✓ требования к организации режима в каждой возрастной группе;
- ✓ требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах совместной образовательной деятельности.

5.4. План является основным ориентиром педагога, в реализации Образовательной программы дошкольного образования, обязателен к разработке и реализации всеми участниками образовательного процесса, включая педагогов, временно исполняющих обязанности основных работников.

6. Документация и ответственность

6.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателей МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют».

6.2. Ответственность за полноту и качество реализации календарно-тематического плана возлагается на воспитателей и педагогических

работников, реализующих образовательную программу. (адаптированную образовательную программу).

6.3. Контроль за ведением и реализацией КТП осуществляется старшим воспитателем не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями в соответствии с годовыми задачами.

7. Хранение календарного плана

7.1. Оригинал календарно-тематического плана хранится в группе - на рабочем месте воспитателя.

7.2. Календарно-тематический план хранится в группе в течение учебного года. В августе план архивируется (прошивается, нумеруется и скрепляется печатью и подписью заведующего детским садом) и хранится в группе до выпуска воспитанников.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее положение действует с момента утверждения и издания приказа или с даты, указанной в приказе о его утверждении, до отмены (признания утратившим силу). При утверждении нового положения, настоящее положение утрачивает силу.

8.2. Изменения в настоящее положение принимаются в том же порядке, что и положение. Изменения могут быть внесены путем принятия нового положения или отдельным документом.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящим положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами МДОУ «Детский сад № 8 «Салют»

Сетка занятий
группы № _____
на _____ месяц _____ года

День недели	Дата	Занятия /тема	Методическая литература
Понедельник		1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____
Вторник		1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____
Среда		1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____
Четверг		1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____
Пятница		1. _____ _____ _____ 2. _____ _____ _____ 3. _____	_____ _____ _____ _____ _____ _____

Комплексно-тематическое планирование
в МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»
детей от 1,5 до 3 лет
на _____ учебный год

Тема	Период	Содержание
Детский сад	4 неделя августа - 1 неделя сентября	Адаптировать детей к условиям детского сада. Познакомить с детским садом как ближайшим социальным окружением ребенка (помещением и оборудованием группы: личный шкафчик, кровать, игрушки и пр.). Познакомить с детьми, воспитателем. Способствовать формированию положительных эмоций по отношению к детскому саду, воспитателю, детям.
Осень	2 – 4 недели сентября	Формировать элементарные представления об осени (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада). Дать первичные представления о сборе урожая, о некоторых овощах, фруктах, ягодах, грибах. Собирать с детьми на прогулках разноцветные листья, рассматривать их, сравнивать по форме и величине. Расширять знания о домашних животных и птицах. Знакомить с особенностями поведения лесных зверей и птиц осенью. Итоговое мероприятие. Праздник «Осень». Выставка детского творчества. Сбор осенних листьев и создание коллективной работы — плаката с самыми красивыми из собранных листьев.
Я в мире человек	1 - 2 недели октября	Формировать представления о себе как о человеке; об основных частях тела человека, их назначении. Закреплять знание своего имени, имен членов семьи. Формировать навык называть воспитателя по имени и отчеству. Формировать первичное понимание того, что такое хорошо и что такое плохо; начальные представления о здоровом образе жизни. Итоговое мероприятие. Совместное с родителями чаепитие. Создание коллективного плаката с фотографиями детей. Игра «Кто у нас хороший?».
Мой дом	3 неделя октября - 2 неделя ноября	Знакомить детей с родным городом: его названием, объектами (улица, дом, магазин, поликлиника); с транспортом, «городскими» профессиями (врач, продавец, милиционер). Итоговое мероприятие. Тематическое развлечение «Мои любимые игрушки». Выставка детского творчества.

Новогодний праздник	3 неделя ноября -4 неделя декабря	Организовать все виды детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) вокруг темы Нового года и новогоднего праздника. Итоговое мероприятие. Новогодний утренник.
Зима	3- 4 недели января	Формировать элементарные представления о зиме (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада). Расширять знания о домашних животных и птицах. Знакомить с некоторыми особенностями поведения лесных зверей и птиц зимой. Итоговое мероприятие. Праздник «Зима». Выставка детского творчества.
Моя семья	1 неделя февраля - 1 неделя марта	Организовать виды детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения) вокруг темы семьи, любви к маме, бабушке, папе, дедушке. Итоговое мероприятие «Мамин праздник».
Народная игрушка	2-4 недели марта	Знакомить с народным творчеством на примере народных игрушек. Знакомить с устным народным творчеством (песенки, потешки и др.). Использовать фольклор при организации всех видов детской деятельности. Итоговое мероприятие. Игры-забавы. Праздник народной игрушки.
Весна	1- 1 недели с апреля по май	Формировать элементарные представления о весне (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада). Расширять знания о домашних животных и птицах. Знакомить с некоторыми особенностями поведения лесных зверей и птиц весной. Итоговое мероприятие «Весна». Выставка детского творчества.
Скоро лето	1-я-4 я недели мая	Формировать элементарные представления о приближении лете (сезонные изменения в природе, одежде людей, на участке детского сада). Расширять знания о домашних животных и птицах, об овощах, фруктах, ягодах. Знакомить с некоторыми особенностями поведения лесных зверей и птиц летом. Познакомить с некоторыми животными жарких стран. Итоговое мероприятие. Праздник «Лето».

**Комплексно-тематическое планирование
в МБДОУ «Детский сад № 8 «Салют»
для детей от 3 до 7 лет (включительно)**

на _____ учебный год

Сентябрь «Дом, в котором я живу»		
1.	День Знаний. Мы друзья - подруги.	
2.	Наш детский сад.	
3.	Моя семья.	
4.	Наш город.	Спортивный праздник
Октябрь «Осенняя пора - очей очарованье»		
1.	Хлеб - всему голова.	
2.	Дары осени. Волшебница осень.	
3.	Все профессии важны.	
4.	Мир природы.	Утренник «Осенины»
Ноябрь «Россия - родина моя»		
1.	День народного единства.	
2.	Москва - столица нашей родины.	
3.	Народная культура и традиции. Любимые книги.	
4.	Чудесные вещи вокруг нас.	Тематический вечер
Декабрь «Новый год у ворот»		
1.	Поет зима, аукает.	
2.	Безопасность.	
3.	Зимние сказки.	
4.	Праздник всей страны.	Новогодний утренник
Январь «Зимушка - зима»		
1.	Зимние чудеса.	
2.	Почемучкина неделя.	
3.	Зимние забавы.	Вернисаж детского творчества
Февраль «Батюшка февраль»		
1.	Путешествие на север.	
2.	Уроки Айболита.	
3.	Наши защитники.	
4.	Неделя спорта.	Утренник, Зимняя спартакиада
Март «Весенняя капель»		
1.	Мама дорогая, я тебя люблю!	
2.	Путешествие в страну АБВГДеЙку.	
3.	Вот прошли морозы, и весна настала.	
4.	В театр, друзья!	Концерт для мам и бабушек.
Апрель «Моя планета»		
1.	Мир животных.	
2.	Космос, вселенная, звезды.	
3.	Водный мир.	
4.	Беречь лес - беречь родину.	Утренник «Весна- красавица»
Май «Островок детства»		
1.	Наши герои.	
2.	Путешествие в мир насекомых.	
3.	Зеленый огонек.	

4.	Давайте, дружить	Досуг по ПДД Выпускной бал
Июнь «Здравствуй, лето!»		
1 .	«У лукоморья дуб зеленый»	
2.	Безопасность летом.	
3.	В мире цветов.	
4.	Неделя игр и забав.	Развлечения
Июль «Июль - макушка лета»		
1 .	Веселые старты.	
2.	Чудеса в решете (опыты и эксперименты)	Физкультурный досуг
3.	В мире цветов	
4.	День Нептуна.	Развлечение
Август «До свидания, лето!»		
1	Вслед за радугой.	
2.	Неделя музыки и песен.	
3.	Лето - красное и прекрасное.	

Календарно-тематическое планирование

группы № _____

на _____ месяц _____ года

Тема месяца

№ п/п	Срок изучения	Тема	Направлен ия развития	Содержание	Предполагаемые формы проведения занятий	Отметка о выполнен ии	Примеча ние